

ZAŁĄCZNIK NR 2 WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA DLA SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH (młodzieży)

Rozdział 1. Ogólne zasady oceniania

§ 1

1. Podstawą oceniania wewnątrzszkolnego są formy oceniania. Ustala się następujące formy sprawdzania wiadomości i umiejętności:
 - 1) **Obowiązkowe** – określa je nauczyciel na początku roku, wybierając spośród następujących form:
 - a) pytanie ustne problemowe w zakresie obejmującym trzy ostatnie lekcje,
 - b) sprawdzian pisemny bieżący z zakresu materiału obejmującego trzy ostatnie lekcje (nie zapowiadany),
 - c) sprawdzian pisemny programowy z zakresu działu programowego (zapowiadany na 1 tydzień przed sprawdzianem i zapisany w dzienniku lekcyjnym),
 - d) sprawdzian kompleksowy z zakresu obejmującego okres rozliczeniowy (zapowiadany na 1 miesiąc przed sprawdzianem i zapisany w dzienniku lekcyjnym),
 - e) praca domowa ucznia,
 - f) praca długoterminowa,
 - g) zeszyt ćwiczeń,
 - h) praca w grupie.
 - 2) **Nadobowiązkowe** – określone przez nauczyciela indywidualnie dla poszczególnych uczniów w zależności od zaleceń poradni, konieczności zadania uczniowi dodatkowej pracy, zainteresowania przez ucznia danym tematem lub przedmiotem itd.
2. Każdy uczeń do końca okresu rozliczeniowego powinien być oceniony jeden raz z każdej obowiązkowej formy oceniania określonej przez nauczyciela.

§ 2

1. Jako narzędzia pomiarowe dla form oceniania przyjmuje się kwalifikację punktową, mającą rangę ocen bieżących, przeliczaną na stopnie dla celów klasyfikacji śródrocznej i rocznej wg skali:
 - 1) dla wszystkich przedmiotów nauczania z wyjątkiem wychowania fizycznego:

OBOWIĄZKOWE	pytanie ustne problemowe	suma punktów ze wszystkich obowiązkowych form oceniania określonych przez nauczyciela powinna stanowić 100%
	sprawdzian pisemny bieżący	
	sprawdzian pisemny programowy	
	sprawdzian kompleksowy	
	praca domowa ucznia	
	praca długoterminowa	

	zeszyt ćwiczeń	
	praca w grupie	
NADOBOWIĄZKOWE		suma punktów nie może przekroczyć 10 % łącznej sumy punktów możliwych do zdobycia ze wszystkich obowiązkowych form oceniania określonych przez nauczyciela

2) dla wychowania fizycznego:

OBOWIĄZKOWE	sprawdziany sprawnościowe, wytrzymałościowe, umiejętności z lekkiej atletyki, ćwiczeń gimnastycznych i gier zespołowych	suma punktów ze wszystkich obowiązkowych form oceniania określonych przez nauczyciela powinna stanowić 100%
	sprawdziany sprawnościowe, wytrzymałościowe, umiejętności w innych dyscyplinach sportu	
	zaangażowanie ucznia: - aktywność na lekcji, - systematyczność, - przygotowanie do lekcji, - podnoszenie sprawności fizycznej, - asekuracja, - praca zespołowa, - wiedza teoretyczna - przepisy	
NADOBOWIĄZKOWE	- udział i miejsce w zawodach sportowych - działalność sportowa czynna i bierna	suma punktów nie może przekroczyć 10 % łącznej sumy punktów możliwych do zdobycia ze wszystkich obowiązkowych form oceniania określonych przez nauczyciela

§ 3

1. Ocena śródroczna i roczna wystawiana jest wg skali:

- 1) celujący (6) - min. **100 %** punktów możliwych do zdobycia
 - 2) bardzo dobry (5) - min. **90 %** punktów możliwych do zdobycia
 - 3) dobry (4) - min. **75 %** punktów możliwych do zdobycia
 - 4) dostateczny (3) - min. **60 %** punktów możliwych do zdobycia
 - 5) dopuszczający (2) - min. **40 %** punktów możliwych do zdobycia
 - 6) niedostateczny (1) - poniżej **40 %** punktów możliwych do zdobycia
2. Kryterium oceny pozytywnej (min.40 % punktów możliwych do zdobycia) uważa się za spełnione, jeżeli uczeń poddał się przynajmniej trzem formom oceniania wymienionym w §87.
Jeśli powyższe nie nastąpiło, uczeń mimo spełnienia kryterium punktowego otrzymuje ocenę niedostateczną.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 4

1. Uczeń, za zgodą nauczyciela, w trakcie trwania semestru, może być poddawany większej, niż określono przez nauczyciela na początku roku ilości form sprawdzania wiadomości i umiejętności (np. w celu poprawienia uzyskanej liczby punktów). Jeśli wystąpiła taka sytuacja, to liczba punktów za poszczególną formę oceniania jest taka sama jak określono w § 88.
2. Uczeń, który uzyskał oceny pozytywne z form oceniania podlegających poprawie, ma prawo do podwyższenia wyniku każdej z tych form oceniania (z wyjątkiem wymienionych w punkcie 3). Do poprawy danej formy oceniania uczeń przystępuje tylko raz, w terminie ustalonym przez nauczyciela a ocena poprawy jest oceną ostateczną.
3. Spośród obowiązkowych form oceniania możliwych do poprawy wyłącza się pracę domową, pracę długoterminową, aktywność na lekcji, zeszyt ćwiczeń oraz pracę w grupie w przypadku wszystkich przedmiotów z wyjątkiem wychowania fizycznego, a także zaangażowanie ucznia w przypadku wychowania fizycznego.
4. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z jakiegokolwiek formy oceniania podlegającej poprawie (z wyjątkiem form wymienionych w punkcie 3), ma obowiązek podejść do poprawy każdej z nich w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Do poprawy każdej z form oceniania uczeń przystępuje tylko raz a ocena poprawy jest oceną ostateczną.
5. Uczeń, który z powodu obiektywnych okoliczności (długotrwała choroba, przypadki losowe, usprawiedliwiona nieobecność w szkole) nie przystąpił do którejkolwiek z form oceniania ma obowiązek zaliczyć każdą z nich w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
6. Terminy zaliczeń i popraw nauczyciel ustala w porozumieniu z uczniem, uwzględniając wagę formy oceniania, okoliczności, indywidualną sytuację ucznia.
7. Uczeń, który nie przystąpił do zaliczenia w wyznaczonym terminie (bez wcześniejszego usprawiedliwienia) uzyskuje ocenę niedostateczną i traci możliwość poprawy tej oceny.
8. Nauczyciele danego przedmiotu ustalają w porozumieniu z uczniami formy sprawdzania możliwe do poprawy z wyjątkiem form określonych w pkt. 3 oraz formę poprawy (ustna lub pisemna).
9. W przypadku poprawiania którejś z form sprawdzania, punktów uzyskanych w pierwszym podejściu nie uwzględnia się.
10. W przypadku, gdy w wyniku poprawiania uczeń uzyska liczbę punktów mniejszą niż przy pierwszym podejściu, nauczyciel pozostawia zapis poprawy ucznia.
11. Liczba punktów uzyskanych w wyniku poprawy jest ostateczna.
12. Uczeń, który odmówił (bez wcześniejszego usprawiedliwienia) poddania się sprawdzeniu wiadomości i umiejętności nie ma możliwości poprawy oceny z danej formy oceniania.

13. Szczegółowe kryteria i rozdział punktów w ramach formy oceniania (standard osiągnięć), określa nauczyciel przed rozpoczęciem oceniania w danej formie sprawdzania wiadomości i umiejętności.
14. Uczeń, który w I lub/ i II semestrze danego roku szkolnego uzyskał ocenę niedostateczną z jakiegokolwiek przedmiotu, jest zobowiązany do poprawienia tej oceny w nieprzekraczalnym terminie dwóch miesięcy od zakończenia tego semestru (szczegółowy termin i formę poprawy ustala nauczyciel). Ocenę punktową uzyskaną przez ucznia z poprawy semestru wpisuje się jako ocenę nieobowiązkową w celu podwyższenia oceny rocznej, przy czym uczeń traci prawo do uzyskania punktów z innych nieobowiązkowych form oceniania. Ocena przyznana uczniowi nie może być wyższa niż 10% łącznej sumy punktów możliwych do zdobycia ze wszystkich nieobowiązkowych form oceniania.
15. Nauczyciel danego przedmiotu ustala w porozumieniu z uczniami formę poprawy semestru (pisemna, ustna) oraz jej termin.
16. Do poprawy semestru uczeń przystępuje tylko raz, a uzyskana przez niego ocena jest ostateczna.

§ 5

Nauczyciel zobowiązany jest, na początku roku szkolnego, przedstawić uczniom i rodzicom kryteria oceniania w ramach swojego przedmiotu. Uczeń jest zobowiązany do zaznajomienia się z tymi kryteriami i formami podlegającymi ocenianiu. Wynik oceniania jest dostępny tylko dla ucznia i jego rodziców.

§ 6

1. Określa się następujące ogólne kryteria oceniania w ramach form oceniania.
 - 1) maksymalną liczbę punktów w ramach poszczególnych form oceniania otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę lub umiejętności w stopniu pozwalającym na stwierdzenie, że samodzielnie potrafi rozwiązać zadany problem teoretyczny lub praktyczny, udziela odpowiedzi lub realizuje zadania w stopniu wyczerpującym postawiony problem albo zadanie,
 - 2) zero punktów w ramach poszczególnych form oceniania otrzymuje uczeń, który nie potrafi udzielić żadnej odpowiedzi na zadany problem, lub rozwiązać zadania praktycznego, albo nie poddał się ocenie z danej formy oceniania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, bez względu na przyczynę,
 - 3) punkty pośrednie pomiędzy skalą najwyższą i najniższą dla danej formy oceniania określa nauczyciel wg stopnia trudności pytań (ćwiczeń) i stopnia udzielania wyczerpującej odpowiedzi (realizacji ćwiczenia sprawnościowego).

§ 7

1. Szczegółowe kryteria oceniania w obrębie form oceniania danego przedmiotu ustala nauczyciel i podaje do wiadomości uczniom najpóźniej w chwili rozpoczęcia danej formy sprawdzania wiadomości i umiejętności.
2. Za kryterium szczegółowe uważa się przypisanie poszczególnym zadaniom podlegającym ocenie w ramach form oceniania określonej maksymalnej liczby punktów.

§ 8

1. W ocenianiu punktowym dopuszcza się dzielenie punktów na części mniejsze od całości w ramach poszczególnych form oceniania. Nie dopuszcza się stosowania w obrębie semestru oceniania przy pomocy innych narzędzi oceniania, jak skala punktowa wg założeń określonych w § 88.
2. Przeliczenie punktów na ocenę określoną w § 89 jest możliwe w każdym momencie roku

- szkolnego.
3. Zapisy w dziennikach lekcyjnych dotyczące dotychczasowych ocen bieżących w obrębie semestrów dokonywane są wyłącznie w skali punktowej.
 4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów zobowiązani są do przygotowania klucza oceniania w danym przedmiocie i umieszczenia go w widocznym dla uczniów i rodziców miejscu.

§9

1. Uczeń, który z przyczyn losowych w okresie rozliczeniowym nie uzyskał oceny bieżącej z żadnej formy obowiązkowej, składa egzamin klasyfikacyjny z zakresu programowego obejmującego okres rozliczeniowy wg zasad opisanych w § 98.

Rozdział 2. Klasyfikacja uczniów.

§ 10

Klasyfikacja polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia poprzez wystawienie ocen klasyfikacyjnych z przedmiotów nauczania.

1. Ustala się dwukrotną klasyfikację uczniów Zespołu Szkół w Wieleniu w obrębie roku szkolnego:
 - 1) śródroczną
 - 2) roczną
2. Wystawienie ocen klasyfikacyjnych następuje poprzez przeliczenie uzyskanych w okresie rozliczeniowym ilości punktów z poszczególnych form oceniania (po ich weryfikacji wg zasad określonych w § 90 na ocenę opisaną zgodnie z § 89.
3. Wystawienie ocen rocznych następuje poprzez przeliczenie uzyskanej przez ucznia średniej procentowej z I i II semestru na ocenę opisaną zgodnie z § 89.

§ 11

1. Uczeń jest klasyfikowany, jeśli ze wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania uzyskał ocenę.
2. Wyjątek stanowią: zwolnienie z wychowania fizycznego, technologii informacyjnej (na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza) udzielone przez dyrektora szkoły w trybie opisanym w Rozporządzeniu (§ 8) oraz zwolnienie ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego w trybie opisanym w § 9 Rozporządzenia.
3. Uczeń jest nieklasyfikowany, jeśli z powodu długotrwałej nieobecności (przekraczającej połowę zajęć danego okresu rozliczeniowego dla danego przedmiotu) nie ma podstaw do wystawienia oceny z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów.

Rozdział 3. Egzamin klasyfikacyjny.

§ 12

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 17 i § 98.
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 100 ust. 2 i § 98.

18. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem §101.

Rozdział 4. Promowanie ucznia. Egzamin poprawkowy.

§ 13

1. Przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.
 - 1) Nauczyciel – wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego ocenie – niedostatecznej na 30 dni, a pozostałych na 7 dni przed terminem śródrocznego i rocznego posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej – na podstawie zapisu w dzienniku lekcyjnym.
 - 2) Wpisu ocen, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 dokonują poszczególni nauczyciele do dziennika lekcyjnego. Fakt poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o ocenie niedostatecznej przewidzianej dla danego ucznia wpisuje wychowawca dodatkowo do dziennika lekcyjnego wraz z terminem wezwania rodzica do szkoły.
 - 3) Rodzic (prawny opiekun) jest zobowiązany potwierdzić podpisem fakt poinformowania go o ocenie przewidywanej przez nauczyciela – wychowawcę.
 - 4) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 - 5) Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
 - 6) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
2. W przeciągu 2 dni roboczych od uzyskania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, uczeń, rodzic (prawny opiekun) może wystąpić na piśmie do dyrektora szkoły o przeprowadzenie egzaminu weryfikującego ocenę z negatywnej na pozytywną lub pozytywną na wyższą.
3. Termin egzaminu weryfikującego ocenę wyznacza dyrektor szkoły. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej.
4. Egzamin weryfikujący ocenę przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu,
 - 3) pytania egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenęDo protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

6. Jeżeli po poinformowaniu o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, uczeń, rodzice (prawny opiekun) informują wychowawcę klasy o nowych okolicznościach dotyczących zachowania ucznia, a może mieć to wpływ na podwyższenie oceny, to może ona zostać podwyższona.

§ 14

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub świadectwo ukończenia szkoły, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym programie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem § 101 p.5 i 6.
2. Począwszy od klasy pierwszej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z technologii informacyjnej oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Uczeń kończy szkołę ponadgimnazjalną:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych

w szkole danego typu, z uwzględnieniem ust. 12, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 101 p. 5 i 6.

11. Uczeń kończy szkołę ponadgimnazjalną z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 10 pkt. 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
12. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w szkołach ponadgimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Rozdział 5. Ocena zachowania

§ 15

Kryteria ogólne

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
5. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
7. Oceny zachowania ustalone za II semestr roku szkolnego są ocenami rocznymi uwzględniającymi postawę ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
8. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w oparciu o:
 - 1) samoocenę ucznia;
 - 2) ocenę zespołu uczniowskiego;

- 3) opinię o uczniu wyrażoną pisemnie (w tabeli, jak w załączniku do regulaminu) przez nauczycieli uczących w klasie,
 - 4) uwagi członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły o zachowaniu ucznia poza terenem szkoły.
9. O przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca powiadamia ucznia najpóźniej na 7 dni przed radą klasyfikacyjną.
 10. Wychowawcy przyjmują usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od powrotu ucznia do szkoły.
 11. Wszelkie nieobecności muszą być usprawiedliwiane w dzienniczku lub w indeksie ucznia przez prawnych opiekunów lub lekarza.
 12. Uczeń może być zwolniony z lekcji na podstawie pisemnej prośby prawnych opiekunów wpisanej w dzienniczku lub indeksie.
 13. Dopuszcza się jednocześnie zwolnienie ucznia na prośbę rodziców lub prawnych opiekunów zgłoszoną telefonicznie.

§ 16

Kryteria szczegółowe

1. Za kryterium oceny zachowania przyjmuje się liczbę punktów zdobytych przez ucznia zgodnie z zasadami:
 - 1) wzorowe 401 pkt. i więcej oraz max. 15 punktów ujemnych w semestrze
 - 2) bardzo dobre 301 - 400 pkt. oraz maksymalnie 30 pkt. ujemnych w semestrze
 - 3) dobre 200 – 300 pkt. oraz maksymalnie 50 pkt. ujemnych w semestrze
 - 4) poprawne 100 – 199 pkt. oraz maksymalnie 65 pkt. ujemnych w semestrze
 - 5) nieodpowiednie 0 – 99 pkt. oraz maksymalnie 90 pkt. ujemnych w semestrze
 - 6) naganne poniżej 0 pkt.
2. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje na starcie 100 punktów, które w zależności od prezentowanej postawy może zwiększać lub tracić.
3. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania jako **zachowania pozytywne**.
4. Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania jako **zachowania negatywne**.
5. Do ustalania oceny zachowania służyć będą karty obserwacji ucznia. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy po uwzględnieniu samooceny ucznia, opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia, opinii klasy, opinii wszystkich pracowników szkoły. Każdy z wymienionych wyżej podmiotów ma do dyspozycji pewną ilość punktów określoną w kryteriach oceny zachowania.

6. Punkty za zachowania pozytywne

1) udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych

ETAP	Punkty za:	
	udział	miejsce premiowane
szkolny	10	30
rejonowy	25	50
wojewódzki	40	70
ogólnopolski	60	90

2. udział w konkursach pozostałych

ETAP	Punkty za:	
	udział	miejsce premiowane
I – szkolny	3	5
II – gminny	6	10
III – powiatowy	9	15
IV – rejonowy	12	20
V – wojewódzki	15	30
VI – ogólnopolski	20	30

3. udział w zawodach sportowych:

Zasięg zawodów	Udział	I miejsce	II miejsce	III miejsce
Szkolne	5	20	15	10
Gminne	10	25	20	15
Powiatowe	15	30	25	20
Rejonowe	20	40	35	30
Wojewódzkie	30	60	50	40
Towarzyskie i inne	3	8	6	5

- 4) udział w **zajęciach dodatkowych** (w rozliczeniu semestralnym)
- a) za każdą systematyczną obecność na bieżących zajęciach każdorazowo + 2
- 5) aktywny udział w **imprezach okolicznościowych i uroczystościach:**
- a) organizowanych przez szkołę:
- A) za pierwszą prezentację + 10 - 30 pkt.
- B) za każdą kolejną + 10 pkt.
- b) organizowanych przez inne instytucje i organizacje (potwierdzony przez prowadzącego):
- A) za I prezentację + 20 pkt.
- B) za każdą kolejną + 5 pkt.
- 6) praca na rzecz szkoły i klasy
- a) za każde podjęte działanie + 1-5 pkt.
- 7) pełnienie funkcji (w semestrze):
- a) w szkole + 1-20 pkt.
- b) w klasie + 1-10 pkt.
- 8) **premie:**
- a) za brak punktów karnych w ciągu miesiąca +10 pkt.
- b) za ocenę zachowania uzyskaną w I semestrze:
- wzorową + 30 pkt.
- bardzo dobrą + 20 pkt.
- dobrą +10 pkt.
- 9) punkty do dyspozycji wychowawcy klasy (na każdego ucznia w semestrze) 0-21 pkt.
- Wychowawca przyznaje punkty na podstawie dokonanych obserwacji i rozmów

przeprowadzanych z wychowankami. Przyznanie punktów wychowawca uzasadnia.

- | | | |
|-----------|---|----------------|
| 10) | do dyspozycji nauczycieli uczących w danej klasie (na każdego ucznia w semestrze) pkt. | 0 - 7 |
| 11) | do dyspozycji klasy (na każdego ucznia w semestrze) Przyznanie punktów uczniowie uzasadniają. | 0 - 7 pkt. |
| 12) | do dyspozycji ucznia (samoocena) | 0- 7 pkt. |
| 13) | przejawianie postaw prospołecznych (przeciwdziałanie przemocy, pomoc koleżeńska) | + 1-20 pkt. |
| 14) | aktywny udział w akcjach o zasięgu ogólnopolskim | |
| | a) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu akcji (w czasie wolnym ucznia) + 25 pkt. | |
| | b) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu akcji (w czasie lekcji) | + 15 pkt. |
| | c) udział w akcji (w czasie wolnym ucznia) | + 15 pkt. |
| | d) udział w akcji (w czasie lekcji) | +10 pkt. |
| 7. | Punkty za zachowania negatywne | |
| | Uczeń może otrzymać punkty ujemne za następujące zachowania: | |
| 1) | szczególne wykroczenia (každorazowo): | |
| | a) posiadanie, zażywanie i rozprowadzanie narkotyków oraz innych środków odurzających i alkoholu pkt. | - 50 |
| | b) kradzież | - 40 pkt. |
| | c) psychiczne i fizyczne znęcanie się nad ludźmi i zwierzętami (również z wykorzystaniem Internet, telefonu komórkowego lub innych komunikatorów) | - 50 pkt. |
| | d) wymuszenia | - 30 pkt. |
| | e) palenie i posiadanie papierosów | - 30 pkt. |
| | f) oszustwo (w tym „ściągnięcie”) | - 25 pkt. |
| | g) samowolne opuszczenie zajęć lekcyjnych (wagarowanie) pkt. | - 20 |
| | h) samowolne opuszczenie terenu szkoły | - 15 pkt. |
| | i) inne przypadki wejścia w konflikt z prawem | - 10 - 30 pkt. |
| 2) | przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć (každorazowo) | - 10 pkt. |
| 3) | niewłaściwy stosunek do drugiego człowieka (každorazowo) | - 15 pkt. |
| 4) | niewywiązywanie się ze zobowiązań (každorazowo): | |
| | a) brak przyborów szkolnych pkt. | - 5 |
| | b) nieobecność nieusprawiedliwiona na imprezach, uroczystościach i akcjach organizowanych przez szkołę | - 10 - 30pkt. |
| | c) niewłaściwy stosunek do obowiązków szkolnych (niestosowny ubiór, niewłaściwe zachowanie, nieprzygotowanie do zajęć, inne) | - 7 pkt. |
| | d) za nieusprawiedliwioną nieobecność na zajęciach dodatkowych, na które uczeń zadeklarował się chodzić | - 2 pkt. |
| | e) <u>nieprzestrzeganie obowiązków wynikających z § 77 ust. 1 pkt. 9</u> | - 5 pkt. |
| 5) | niszczenie mienia szkoły | |
| | a) natychmiastowa naprawa uszkodzeń | - 5 pkt. |
| | b) w przypadku niespełnienia powyższego wymogu | - 50 pkt. |
| 6) | zaśmiecanie otoczenia (každorazowo) | - 5 pkt. |

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| 7) | udział w bójkach (každorazowo)
15 pkt. | -5 – |
| 8) | wulgarne słownictwo i zaczepianie słowne (každorazowo) | -10 pkt. |
| 9) | nieusprawiedliwione spóźnienia na lekcje (každorazowo) | - 5 pkt. |
| 10) | korzystanie na zajęciach lekcyjnych z włączonych telefonów komórkowych lub innych urządzeń komunikacyjnych | -
10 pkt. |
| 11) | nieprzestrzeganie regulaminu pracowni szkolnych oraz biblioteki | - 10 – 20
pkt. |
| 12) | uzyskanie przez ucznia w ciągu miesiąca ponad 45 punktów karnych dyskwalifikuje go z jakiegokolwiek formy reprezentowania szkoły (konkursy, zawody sportowe, uroczystości, akcje organizowane przez szkołę lub inne instytucje) | |
| 13) | na umotywowany wniosek nauczyciela, w wyjątkowych sytuacjach, dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na reprezentowanie szkoły przez ucznia określonego w ust.12. | |
| 14) | punkty ujemne przyznawane są także za negatywne zachowania poza terenem szkoły. | |
8. Punkty za zachowania pozytywne i negatywne wpisują:
- 1) wychowawca klasy
 - 2) nauczyciele
 - 3) dyrekcja szkoły
9. Punkty wpisywane są w kartach obserwacji dołączonych do dziennika lekcyjnego.
10. Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest oceną ostateczną.
11. Oceny zachowania ucznia dokonuje się pod koniec każdego semestru nauki.
12. Ocena roczna zachowania wynika z ilości punktów zdobytych przez ucznia w II semestrze nauki powiększonych o ilość punktów wynikających z premii za ocenę zachowania w I semestrze.
13. Uczeń, który w I semestrze otrzymał ocenę naganną lub nieodpowiednią z zachowania, w klasyfikacji rocznej nie może otrzymać oceny wzorowej.
14. W przypadku, gdy uczeń dopuści się czynu zagrażającego zdrowiu lub życiu innych osób, wychowawca może obniżyć ocenę zachowania.
15. W sytuacji, gdy uczeń uzyska:
- 1) 100 punktów ujemnych – wychowawca klasy wzywa pisemnie rodziców, informuje o dalszych konsekwencjach, sporządza notatkę służbową (w rozmowie uczestniczy wychowawca i pedagog szkolny).
 - 2) 200 punktów ujemnych – przeprowadzona zostanie rozmowa wychowawcza z uczniem w obecności rodziców, dyrektora szkoły, wychowawcy, pedagoga szkolnego.
 - 3) 300 punktów ujemnych – dyrektor szkoły informuje ucznia i rodzica o zagrożeniu usunięciem ze szkoły.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 17

Ewaluacja

4. W ciągu roku szkolnego prowadzone będą ankiety wśród uczniów, rodziców, nauczycieli mające na celu sprawdzenie czy:

- 1) kryteria są jasno przedstawione, znane uczniom i przestrzegane przez nauczycieli,
 - 2) ocenianie uczniów jest systematyczne,
 - 3) w celu uzyskania informacji w jakim kierunku mają iść zmiany zarówno w procesie nauczania jak i uczenia się,
 - 4) w ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach uczniów,
 - 5) rodzice są regularnie informowani o ocenach swoich dzieci,
 - 6) program nauczania jest dostosowany do możliwości młodzieży i warunków szkolnych,
 - 7) ocena pomaga uczniowi podejmować decyzję dotyczącą jego przyszłości,
 - 8) poprzez stosowanie systemu oceniania osiąga się założone cele.
5. Ankiety będą przeprowadzali: dyrekcja szkoły, wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi.

§ 18

Egzamin maturalny

Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu maturalnego określa **Rozporządzenie MEN (z późniejszymi zmianami)** w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych oraz procedury zatwierdzone przez dyrektora CKE i OKE.

§ 19

Egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe

Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe określa **Rozporządzenie MEN (z późniejszymi zmianami)** w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych oraz procedury zatwierdzone przez dyrektora